

KOHTLA-JÄRVE KESKLINNA PÕHIKOOLI HOOLEKOGU 25.08.2020.a.
KOOSOLEKU PROTOKOLL nr 5

Kohtla-Järve Kesklinna Põhikool
Kabinet nr 3
Algus kell 17.45, lõpp kell 19.45

25. august 2020. a

Juhatas: Marina Timofejeva
Protokollis: Olga Golovatšjova

Võtsid osa: Olga Golovatšjova, Viktoria Tsventarnaja, Anton Karhanin, Anastassia Maslenikova Julia Kolhonen, Marina Timofejeva, Natalja Karjagina, Vitali Borodin.
Puudusid: Ramilya Tarassu, Natalja Sištšenko, Margarita Dubrova, Svetlana Gatilova, Kirill Volkov, Natalia Böstrova, Olga Saliy, Svetlana Jürgens.
Kutsutud: koolijuht Julia Kalamajeva.

Päevakord:

1. Kooli renoveerimisega seotud küsimused ja väljakutsed (ettekandja Vitali Borodin)
2. Kooli valmidus uueks õppeaastaks: materiaalne baas, kaadrid, ettepanekud (ettekandja Julia Kalamajeva).
3. Dokumentide arutamine ja arvamuse avaldamine.
4. Varia

Päevakorraga oldi nõus ja see kinnitati ühehäälselt.

1. Kooli renoveerimisega seotud küsimused ja väljakutsed. Päevakorra esimese punkti kandis ette hoolekogu liige, Linnavalitsuse arenguteenistuse abilinnapea Vitali Borodin.

Ettekande pidepunktid: Hetkeolukord: lõpeb projekteerimise etapp, 1.oktoobriks hoone tehniline projekt esitatakse. Projekti lahutamatuks osaks on ka vana koolihoone lammutamine, see on projektidokumentatsiooni sees, seega nii vana koolimaja lammutamine kui ka uue koolimaja ehitamine läheb ühe konkursi raames. Loodame, et kui kuulutame välja konkursi, siis saame ka pakkumised.

Novembris saadame tehnilise projekti ekspertidele hindamiseks, peale vastuste saamist kuu aja jooksul on vaja kõrvaldada kõik puudujäägid.

Detsembris-jaanuaris avaldame konkursi maja lammutamisele ja uue koolimaja ehitamisele. Peale konkursi lõppemist on vaidlustamise periood, siis kinnitatakse konkursi tulemused. See võtab veel ca 2 kuud. Järgneb lepingu allkirjastamine (lepingu sees on ehitamise alguse ja lõpu ajad). Kui on teada tööde alguse aeg, selleks ajaks koolihoone peab olema vaba ja tühi.

Näiteks kui räägime aprilli kuust, siis see võiks olla kevadvaheaeg + e-õppe nädal. Üheks võimaluseks (ka siis, kui konkurss läheb viivitustega/kuulutatakse välja 2. konkurss, nt siis kui 1.konkursile laekuvad pakkumised, mis ületavad eelarvet 6,5 mln) on ka kooli kolimine teisse/teistesse ruumidesse suvevaheaja jooksul.

Seoses kolimisega tuleb läbi mõelda mitmed detailid: kuhu kolida, kuidas planeerida õpetajate ja personali puhkust, mida tuleb arvestada järgmise aasta eelarve koostamisel jne.

Kui 2021.a. juulis algab koolihoone lammutamine, mis võtab ca 1,5 kuud, siis tuleb konserveerida spordisaali (see ei ole projekti toetusmeetme sees). Ehitamine võtab aega ca 1 aasta, aga võib venida ka natuke pikemaks. Samal ajal läheb renoveerimisele ka Vahtra ja Pärna tänavad.

Küsimusi esitasid ja kommenteerisid: Julia Kalamajeva, Viktoria Tsventarnaja, Olga Golovatšjova, Anastassia Maslenikova Julia Kolhonen, Marina Timofejeva, Natalja Karjagina.

Hoolekogu otsustas:

1.1. Võtta ettekannetes esitatud info teadmiseks.

Hääletati: poolt – 8, vastu - 0, erapooletuid - 0.

2. Kooli valmidus uueks õppeaastaks: materiaalne baas, kaadrid, ettepanekud.

Päevakorra 2.punkti kandis ette Julia Kalamajeva.

Ettekande pidepunktid:

Hetkel on kooli nimekirjas 442 õpilast, 23 klasskomplekti, 2 väikeklassi, lisaks on 4 õpilast individuaalõppel. Kuna HEV õpilaste arv kasvab, suvel jaotasime pooleks 14.kabinetti, kuhu tuleb 1:1 õpperuum ning lihtsustatud õppe klass/ keeleõpperühm. Talvel jaotasime samamoodi pooleks 17.kab. Tegime ka väikesed remonditööd – seinte värvimine, spordiriietusruumide remont, ettekirjutus tuletõkkeuste paigaldamiseks ei ole täidetud, kuna see ei ole otstarbekas, jäävad vanad ukсед.

Pedagoogiline kollektiiv – 1 inglise keele õpetaja lahkus, kolis Tallinna, tal oli suur koormus, tema kohale on võetud osalise koormusega 2 uut õpetajat.

Koolis toimub osaline eestikeelne aineõpe – 8.klass õpib eesti keeles ajalugu, 3. klass- kunsti, käsitööd/tehnoloogiat ja inimeseõpetust, 4.klass – kunsti ja käsitööd/tehnoloogiat.

Küsimusi esitasid ja kommenteerisid: Julia Kalamajeva, Olga Golovatšjova, Anastassia Maslenikova Marina Timofejeva, Natalja Karjagina.

Hoolekogu arvamus:

2.1. Võtta ettekandes esitatud info teadmiseks.

Hääletati: poolt – 8, vastu - 0, erapooletuid - 0.

3. Dokumentide arutamine ja arvamuse avaldamine. Päevakorra 3.punkti kandis ette Julia Kalamajeva.

Direktor esitas läbivaatamisele ja hoolekogu liikmete arvamuse avaldamisele järgmised dokumendid:

3.1. „Distsantsõppe läbiviimise kord“ (oli saadetud hoolekogu liikmetele tutvumiseks elektrooniliselt e-postile, tagasiside direktorile oli saadetud samuti elektrooniliselt).

Hoolekogu arvamus:

3.1. Kiita heaks „Distsantsõppe läbiviimise kord“ .

Ettepanekuid tegid: Olga Golovatšjova – sõnastuse parandused, Svetlana Jürgens – ettepanek tagasiside andmise osas.

Elektroonilise hääletamise tulemused: poolt – 10, vastu - 0, erapooletuid - 0. Määratud tähtajaks ei ole oma arvamust avaldanud 6 liiget.

3.2. Klasside täituvuse ülemise piirnormi suurendamine:

Seisuga 25.08.2020.a. on õpilaste arv klassis ületab põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud piirnormi järgmistes klassides:

2a – 25 õpilast,

2b – 25 õpilast,

6a – 25 õpilast,

8a – 25 õpilast.

Hoolekogu arvamus:

3.2. Anda nõusoleku suurendada õpilaste arvu üle seaduses sätestatud piirnormi 2020/2021. õppeaastaks antud klassides.

Hääletati: poolt – 8, vastu - 0, erapooletuid - 0.

3. 3. Alates 01.septembrist 2020.a. jõustuvad koolis uued töö- ja õppekorralduse reeglid seoses COVID-19 kiire levikuga meie regioonis.

Hoolekogu tutvus esitatud dokumendiga ja otsustas:

3.3. Kiita kooli poolt esitatud reeglid heaks .

Hääletati: poolt – 8, vastu - 0, erapooletuid - 0.

4. Varia. Päevakorra 4.punkti kandsid ette Marina Timofejeva ja Olga Golovatšjova.

Ettekande pidepunktid:

Olga Golovatšjova: Koroonaviiruse leviku tõttu ja kooli distantsõppele ülemineku tõttu esialgses tööplaanis olid toimunud suured muudatused, osa punkte jäi täitmata, sisse tulid päevakajalisemad küsimused. Kuna tööplaan vajas korrigeerimist, pakun viia järgmise õppeaasta tööplaani sisse mõned täitmata jäänud punktid eelmise aasta plaanist ning edaspidi planeerida hoolekogu istungite läbiviimist 1kord 2 kuu jooksul.

Marina: Palun teha ettepanekud tööplaani koostamise jaoks. Üheks tegevuseks võiks olla ka õpilasetele väikeseks jäänud koolivormi laada korraldamine.

Hoolekogu otsustas:

4.1. Esitada oma ettepanekud uue tööplaani kohta järgmiseks istungiks.

Hääletati: poolt – 8, vastu - 0, erapooletuid - 0.

/allkirjastatud digitaalselt/

Marina Timofejeva
Kooli hoolekogu esimees

/allkirjastatud digitaalselt/

Olga Golovatšjova
Protokollija