

**KOHTLA-JÄRVE  
KESKLINNA PÕHIKOOL**

**ÕPPENÕUKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL**

Kohtla-Järve

09.05.2024. a nr 58

Õppenõukogu koosoleku toimumise alguse kellaaeg: 14.30

Õppenõukogu koosoleku toimumise lõpu kellaaeg: 15.00

Õppenõukogu koosoleku juhataja nimi: Julia Kalamajeva

Õppenõukogu koosoleku protokollija nimi: Merle Renzer

**Õppenõukogu koosolekust osa võtnud ning koosolekult puudunud õppenõukogu liikmete nimekiri on toodud protokollis lisas.**

**Kinnitatud päevakord**

Õppenõukogu kinnitas ühehäälselt koosoleku päevakorra järgmiselt:

1. Kooli õppekava muudatuste ja täienduste läbiarutamine ja arvamuse avaldamine ainekava kohta.
2. Muud teemad.

**1. Kooli õppekava muudatuste ja täienduste läbiarutamine ja arvamuse avaldamine õppekava kohta.**

Päevakorrapunkti õiguslik alus tuleneb põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 17 lõikest 2, mille kohaselt kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli õppenõukogule;

Vabariigi Valitsuse 06. jaanuari 2011. a määruse nr 1 "Põhikooli riiklik õppekava" § 24 lõikest 4, mille kohaselt muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli õppenõukogule; haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 "Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord" § 2 punktist 1, mille kohaselt õppenõukogu arutab läbi ja annab arvamuse kooliõppekava ja selle muudatuste kohta.

**Sõnavõtjate nimed ja sõnavõtu lühike sisu**

Õppealajuhataja Anna Baranovskaja selgitas, et Haridus- ja Teadusministeeriumi peaekspert tegi veel ettepanekuid ja märkusi ainekavade muutmiseks ja täiendamiseks.

Ainekavad muudeti ja täiendati vastavalt soovitudele ja ettepanekutele ning edastatakse uuesti Haridus- ja Teadusministeeriumile kinnitamiseks. Õppealajuhataja Anna Baranovskaja tänas kõiki õpetajaid, kes osalesid õppekava ja ainekavade koostamisel ning tegi ettepaneku kiita esitatud muudatusettepanekud heaks.

**Vastuvõetud otsus, otsuse faktiline alus, otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja.**

Õppenõukogu kinnitab muudetud ainekavad.

Otsuse poolt 40 õppenõukogu liiget, vastu 0, erapooletuid 0.

## 2. Muud teemad

### **Puhkusetasu.**

Sellel aastal on võimalik töötajal taotleda puhkusetasu jagamine puhkuse ajal igakuiselt. Selleks, et puhkusetasu saada puhkuseajal, peab töötaja vabas vormis esitama avalduse kooli sekretärile.

### **Olulisemad üritused ja tegevused**

- 12.05 - Viimane õppepäev 9. klassidel ja lisada nende hinded.
- 16.05 - Viimane koolikell 9. klassidele kell 13.25.
- 20.05 - Eesti keele eksam 9. klassidel. Ülejäänud klassidel on väljasõidupäev.
- 21.05 - Eestikeelsele õppele üleminekuga seoses 3.kl lastevanemate koosolek.
- 28.05 - Hoolekogu koosolek kell 18.00.
- 29.05 - Lastevanemate üldkoosolek kell 18.00.
- 03.06 - Õppenõukogu kell 14.30, kus klassijuhatajad annavad ülevaate õppeedukusest. Otsustatakse, kes jäävad klassikursust kordama ja kes saavad kiituskirja.
- 06.06 - Trimestri ja aastahinded Studiumis.
- 06.06 - E-õppepäev. Õpetajad töötavad koolis.
- 10.06 - Klasside erinevad väljasõidud.
- 11.06 - Koolilõpetamise aktus ja klassijuhataja tunnid.
- 13.-15.06 - Kooli personali välisreis. Teavitada osavõtust kuni 13.05. Õpetajad, kes reisist osa ei võta töötavad koolis.
- 19.06 - Kokkuvõtlik õppenõukogu kell 9.00.
- 21.06 - Lõpuaktus Kohtla-Järve Kultuurikeskuses.

**Julia Kalamajeva**  
Koosoleku juhataja

**Merle Renzer**  
Protokollija