

Kohtla-Järve Kesklinna Põhikooli digiplaan

Kool: Kohtla-Järve Kesklinna Põhikool

Kinnitatud: 2017-03-30 15:25:03

Plaani täideviimise perioodi algus: 09.2017

Plaani täideviimise perioodi lõpp: 08.2020

Autorid:

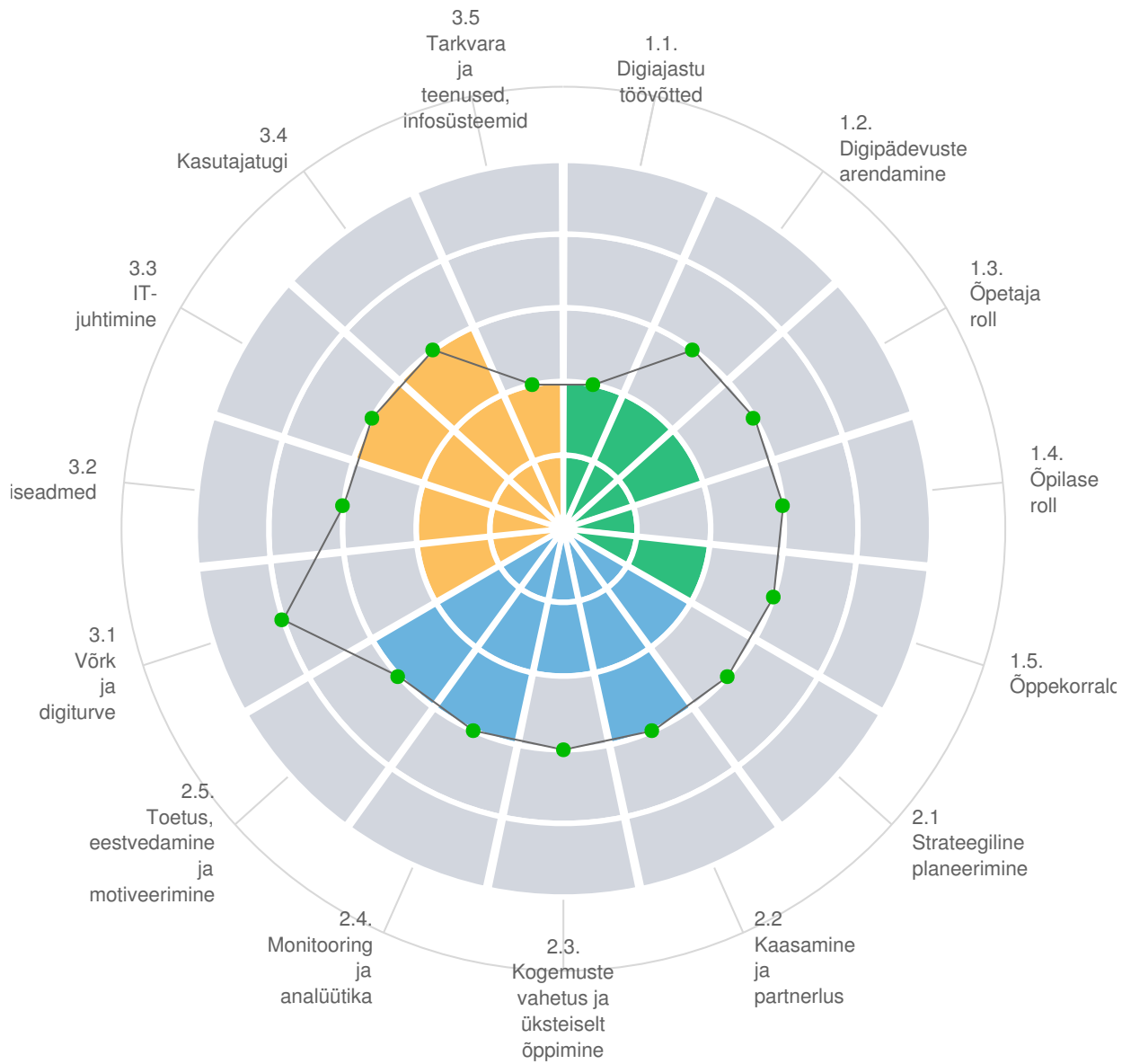
Alusraport: Kohtla-Järve Kesklinna Põhikool (kinnitatud 23.01.2017 11:15:07)

Plaani kokkuvõte, eesmärk ja visioon

Eesmärgid:

1. WiFi võrgu väljaarendamine tulenevalt mobiilse arvutiklassi kasutamisevajadustest;
2. traadita interneti liigipääsu tagamine igas kooli ruumis ;
3. kooli infokeskkonna arendamine (e-õppe ressursid ja keskkonnad, tarkvara ja riistvara);
4. infotehnoloogia ja e-õppemeetodite kasutamise propageerimine ja tugevdamine õppeprotsessis. Eesmärgipärane digivahendite ja digimeetodite kasutamine;
5. õpetajate järjepidev koolitamine ning digipädevuste teadmiste ja kogemuste vahetamise süsteemi loomine;
6. õpetajatele sülearvutite soetamine erinevate digimeetodite elluviimiseks;
7. robotika, 3D modelleerimise tarkvara ja 3D printerite soetamine ja kasutamine õppeprotsessis;
8. õppetarkvara uuendamine;
9. kodulehe kujunduse ja sisu uuendamine.

Eesmärgid



Arendusmeetmed

Arendustegevus	Vastutaja(d)	Algus	Lõpp	Eelarve	Valdkond	Rahastajad
Õpetajate koolitamine <i>Õpetajate koolitamine: - koolisest e-õppe koolituste korraldamine - õpetajate digipädevuste hindamise standardi ja enesehindamismatriksi tutvustamine - õppijate digipädevuste standardi ja hindamismudeli tutvustamine</i>	Julia Kalamajeva (Raportite/digiplaanide haldaja)	09.2017	05.2020	2 500	1.2.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest; Projektitoetused
E-õppepäevade korraldamine <i>E-õppepäevade kajastamine kooli ja õpetajate tööplaanides ning nende korraldamine.</i>	Anne Illopmägi (Digitöörühma liige)	09.2017	08.2019	(määramata)	1.5.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
Koostöö ja kogemuste vahetamise tugevdamine <i>igakuised töökoosolekud on kavandatud kooli üldtööplaanis.</i>	Dmitri Tšesnokov (Kooli administraator); Julia Kalamajeva (Kooli administraator); Anne Illopmägi (Digitöörühma liige)	02.2017	08.2020	(määramata)	2.3.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
Analüütiline töö <i>Mitmesuguste küsitluste läbiviimine ja analüüsimine</i>	Anne Illopmägi (Digitöörühma liige); Dmitri Tšesnokov (Digitöörühma liige); Julia Kalamajeva (Digitöörühma liige)	02.2017	08.2020	(määramata)	2.4.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
Õpetajate projektitegevus <i>Õpetajad kirjutavad ja võtavad aktiivselt osa projektidest, mis on seotud digipädevuste arendamisega.</i>	Dmitri Tšesnokov (Digitöörühma liige)	09.2017	08.2019	(määramata)	1.3.	Projektitoetused

Arendustegevus	Vastutaja(d)	Algus	Lõpp	Eelarve	Valdkond	Rahastajad
WiFi võrk <i>Wifi võrgu väljaarendamine tulenevalt mobiilse arvutiklassi kasutamisevajadusest</i>	Dmitri Tšesnokov (Raportite/digiplaanide haldaja)	09.2017	08.2019	2 000	3.1	Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid; Projektitoetused; Koolipidaja rahastus
Sülearvutite soetamine <i>Digipädevuste arendamise tagamine õppetöös</i>	Julia Kalamajeva (Kooli administraator)	09.2017	08.2020	27 000	3.2	Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid; Koolipidaja rahastus
IT-juhi koolitamine <i>IT-juhi teadmiste ja oskuste täiendamine</i>	Julia Kalamajeva (Kooli administraator)	02.2017	09.2018	(määramata)	3.4	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
Õppetarkvara <i>Õppetarkvara soetamine, kasutamine ja uuendamine</i>	Julia Kalamajeva (Kooli administraator)	02.2017	12.2020	(määramata)	3.5	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest; Koolipidaja rahastus

Arendustegevus	Vastutaja(d)	Algus	Lõpp	Eelarve	Valdkond	Rahastajad
Toetusmeede <i>Õpetajad, kes kasutavad aktiivselt e-õppemeetodeid, saavad kasutamiseks kooli poolt sülearvuti.</i>	Anne Illopmägi (Digitöörühma liige); Dmitri Tšesnokov (Digitöörühma liige); Julia Kalamajeva (Kooli administraator)	09.2017	12.2020	14 000	2.5.	Koolipidaja rahastus; Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest; Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid
E-õpikute kasutusele võtmine <i>Venekeelsete ja ka eestikeelsete e-õpikute otsimine ja soetamine. Järkjärguline e-õpikute kasutamine tundides ning õppeprotsessis.</i>	Anne Illopmägi (Digitöörühma liige)	01.2017	06.2020	(määramata)	1.4.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
E-õppekeskkonna kasutamine <i>E-õppekeskkonna laialdasem kasutamine muudab õppematerjalide kättesaadavuse igale õpilasele sõltumata elukohast, koolist.</i>	Anne Illopmägi (Raportite/digiplaanide haldaja)	09.2017	06.2020	(määramata)	1.4.	Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest
Digipädevuste rakendamine huvitegevuses <i>Robootika ja 3D-modeleerimise huviringide loomine. Huviringijuhtide leidmine. Huviringide töökavade koostamine. Ringide tööks vajalike vahendite soetamine.</i>	Julia Kalamajeva (Digitöörühma liige)	01.2018	06.2020	(määramata)	1.4.	Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid
Robootika ja 3D-modeleerimise huviringide vahendite soetamine <i>Soetada ringide tööks vajalikud komplektid ja abivahendid</i>	Dmitri Tšesnokov (Digitöörühma liige)	01.2018	06.2020	(määramata)	3.5	Projektitoetused

Arendustegevus	Vastutaja(d)	Algus	Lõpp	Eelarve	Valdkond	Rahastajad
Partnerluse loomine ja arendamine teiste õppeasutustega <i>Koostöölepingute allkirjastamine Ida-Viru KHK ja TTÜ Virumaa Kolledžiga. Õppetundide ja ürituste läbiviimine partnerite baasil.</i>	Anne Illopmägi (Digitöörühma liige)	09.2017	06.2020	(määramata)	2.2	Kooli oma vahendid muudest allikatest

Rahastusallikad

Tegevuse rahastaja	Arendusmeetmeid	Mõõdikuid	Osakaal (%)	Summa (€)
Kooli oma vahendid kinnitatud aastaeelarvest	9	9	9.45	4 300
Projektitoetused	4	4	2.86	1 300
Riiklikud olemasolevad toetusprogrammid	4	4	72.31	32 900
Koolipidaja rahastus	4	4	15.38	7 000
Kooli oma vahendid muudest allikatest	1	1	0	0
Kokku	22	22	100%	45 500