

KOHTLA-JÄRVE KESKLINNA PÕHIKOOL

KOOSOLEKU PROTOKOLL

Kohtla-Järve

05. juuni 2020. a nr 30

Õppenõukogu koosoleku toimumise alguse kellaaeg: 14.10

Õppenõukogu koosoleku toimumise lõpu kellaaeg: 15.10

Õppenõukogu koosoleku juhataja nimi: Julia Kalamajeva

Õppenõukogu koosoleku protokollija nimi: Jelena Rae

Õppenõukogu koosolekust osa võtnud ning koosolekult puudunud õppenõukogu liikmete nimekiri on toodud protokollis lisas.

Kinnitatud päevakord

Õppenõukogu kinnitas ühehäälselt koosoleku päevakorra järgmiselt:

1. *Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsustamine.*
2. *Õpilaste klassikursust kordama jätmine.*
3. *9. klasside klassijuhatajate aruanne 9. klasside õpilaste hinnete kohta.*
4. *Õppenõukogu liikmete nimetamine, kes allkirjastavad lõputunnistused.*
5. *Õpilase tunnustamise otsustamine kiituskirjaga ning kiitusega põhikooli lõputunnistusel.*
6. *Muud.*

1. Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustamine.

Päevakorrapunkti **Õiguslik alus** tuleneb Vabariigi Valitsuse 06. jaanuari 2011. a määruse nr 1 «Põhikooli riiklik õppekava» § 22 lõikest 8, mille kohaselt õppenõukogu otsustab poolaastahinnete või -hinnangute alusel, kas viia õpilane järgmisesse klassi ning haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord” § 4 punktist 1, mille kohaselt õppenõukogu otsustab õpilase järgmisse klassi üleviimise.

Sõnavõtjate nimed ja sõnavõtu lühike sisu

1.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest.

Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 25 õpilast üle viidud 2.klassi

1.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest.

Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 25 õpilast üle viidud 2.klassi

2.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest.

Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 17 õpilast üle viidud 3.klassi

2.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest.

Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 19 õpilast üle viidud 3.klassi

2.c klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 14 õpilast üle viidud 3. klassi.

2 IÕ klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 1 õpilane üle viidud 3.klassi

3.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 21 õpilast üle viidud 4.klassi

3.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 19 õpilast üle viidud 4.klassi.

4.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 24 õpilast üle viidud 5.klassi

4.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. Mitterahuldavate hinnetega õpilasi klassis ei ole. 23 õpilast üle viidud 5.klassi

5.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 25 õpilast üle viidud 6.klassi.

5.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 23 õpilast üle viidud

6.klassi

6 IÕ klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 1 õpilane üle viidud 7.klassi

6.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 20 õpilast üle viidud 7.klassi. Ühel õpilasel on mitterahuldavad hinded ja ta ei käi koolis. Klassijuhataja pskkus jäätma õpilast XXX klassi kursust kordama.

6.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 22 õpilast üle viidud 7.klassi.

6.c klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 18 õpilast üle viidud 7.klassi.

7.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 25 õpilast üle viidud 8.klassi.

7.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 23 õpilast üle viidud 8. klassi.

8.a klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 21 õpilast üle viidud 9.klassi.

8.b klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 5 õpilast üle viidud 9.klassi.

8.c klassi klassijuhataja tutvustas õppenõukogule klassi õppeedukusest. 19 õpilast üle viidud 9.klassi.

2. Õpilaste klassikursust kordama jätmise.

Õpilase **XXX (6.a klass)** klassikursust kordama jätmise otsustamine.

Päevakorrapunkti **õiguslik alus** tuleneb Vabariigi Valitsuse 06. jaanuari 2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 22 lõikest 8, mille kohaselt õppenõukogu otsustab poolaastahinnete või –hinnangute alusel, kas jätta õpilane klassikursust kordama ning haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 4 punktist 1, mille kohaselt õppenõukogu otsustab õpilase klassikursust kordama jätmise.

Sõnavõtjate nimed ja sõnavõtu lühike sisu

Klassijuhataja selgitas õpilase **XXX** klassikursuse jätmise põhjusi ning seni rakendatud meetmeid õpilase arengu toetamisel.

Klassijuhataja tegi ettepaneku jätta õpilane **XXX** klassikursust kordama.

Lapsevanem on tutvunud olukorraga ning andis kirjaliku nõusoleku jätta oma last klassikursust kordama.

Vastuvõetud otsus, otsuse faktiline alus, otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja

Jätta õpilane **XXX** klassikursust kordama.

Otsus on vormistatud iseseisva haldusaktina ja kannab numbrit „Õppenõukogu otsus nr. 30-1“. Õppenõukogu otsuses on esitatud otsuse faktiline ja õiguslik alus, otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja.

Otsuse poolt oli 39 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0.

3. 9. klasside klassijuhatajate aruanne 9. klasside õpilaste hinnete kohta.

Sõnavõtjate nimed ja sõnavõtu lühike sisu

9.a, 9.b klasside klassijuhatajad võtsid sõna. Nad tutvustasid õppenõukogu liikmetele õpilaste õppeedukusest.

Sõna võttis 9.a klassi klassijuhataja.

9. a klassis on 22 õpilast. Klassis on 4 õpilast, kes on viielised. „4“-lised on 5. „2“-lised on 2 õpilast.

Sõna võttis 9.b klassi klassijuhataja.

9. b klassis on 22 õpilast. Viielisi ei ole. „4“-lised on 8. Mitterahuldavate hinnetega on üks õpilane.

4. Õppenõukogu liikmete nimetamine, kes allkirjastavad lõputunnistused

Õppenõukogu liikmete nimetamine, kes allkirjastavad lõputunnistused (välja arvatud õppenõukogu sekretär ja direktor)

Määrata **õpetajate** nimekiri, kes **allkirjastavad 2019.-2020. õppeaasta dokumente:**

Anna Baranovskaja

Anna Polisuk

Tatjana Derbneva

Margarita Dubrova

5. Õpilase tunnustamise otsustamine kiituskirjaga ning kiitusega põhikooli lõputunnistusel.

Päevakorrapunkti õiguslik alus tuleneb haridus-ja teadusministri 23. augusti 2010.a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ p.4 punktist 7, mille kohaselt õppenõukogu otsustab õpilase tunnustamise kiituskirjaga ning haridus- ja teadusministri 09.augusti 2010. a määruse nr 37 „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“ p.2 lõige 2, mille kohaselt põhikoolilõpetaja kiitusega põhikooli lõppputunnistusel tunnustamise otsustab kooli õppenõukogu.

Sõnavõtjate nimed ja sõnavõtu lühike sisu

Õppeedukus klasside kaupa, viielised:

1.a-13 õpilast
1.b-23 õpilast
2.a -7 õpilast
2.b- 10 õpilast
2.c-5 õpilast
3.a- 11 õpilast
3.b-6 õpilast
4.a-5 õpilast
4.b-5 õpilast
5.a-1 õpilast
5.b-6 õpilast

6.a-2 õpilast
6.b-1 õpilast
6.c- 3 õpilast
7.a-5 õpilast
7.b-2 õpilast
8.c-3 õpilast
9.a-4 õpilast

Klassijuhatajad peavad kirjutama avalduse kiituskirjade väljaandmiseks.

Vastuvõetud otsus, otsuse faktiline alus, otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja

Tunnustada õppenõukogu otsusega 112 õpilast väga hea õppimise 2019-2020 õ.a.eest kiituskirjadega.

Õppenõukogu otsus on vormistatud iseseisva haldusaktina ja kannab numbrit „Õppenõukogu otsus nr. 30-1“. Õppenõukogu otsuses on esitatud otsuse faktiline ja õiguslik alus, otsuse täitmise tähtaeg ja vastutaja.

Otsuse poolt oli 39 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0.

6. Muud.

1.-2. klasside klassijuhatajad peavad koguma vanematelt inglise keele ringi avaldusi 5. septembriks.

Distantsõppe küsimustikud tuleb esitada 8. juuniks.

Aruandeid on vaja esitada 10. juuniks.

Metoodilised seksioonid peavad esitama aruandeid 12. juuniks.

Õpetajate tööanalüüs tuleb esitada 12. juuniks.

Päevikute hind- 3.50 eurot

Õpetajate märkmikute hind on 6.00 eurot.

Direktor ütles, et alates 08.06 tööpäev algab kell 9 ja lõpeb kell 14.

Direktor pakkus koostada distantsõppekorra. Seda dokumenti tuleb arutada erinevatel tasemetel. Selles dokumendis tuleb näidata huviringide, pikapäevarühma tööd.

Uuest õppeaastast koolis hakkavad töötama kaks uut huviringi: fotoring ja keraamika.

Loovtööde kaitsmine toimub oktoobris.

Julia Kalamajeva
Koosolekujuhataja

Jelena Rae
Protokollija

